1. **Паспорта** всех собственников квартиры .
2. **Свидетельство** о государственной регистрации права собственности на квартиру.
3. **Документ-основание**, подтверждающий права продавца на квартиру (договор купли–продажи, дарения, приватизации и т.п.)
4. **Выписка из домовой книги** (также она называется справка о зарегистрированных лицах, справка о составе семьи), в ней указаны, какие лица прописаны в квартире, или что никто не прописан.
5. **Кадастровый паспорт** квартиры (его можно заказать в Кадастровой палате или МФЦ (Многофункциональном центре)).
6. **Технический паспорт** квартиры (для оформления технического паспорта обращайтесь в БТИ (Бюро технической инвентаризации)).
7. **Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество** (данную выписку может получить любой желающий, обратившись в Регистрационную палату или МФЦ (Многофункциональный центр)).
8. **Справка об отсутствии задолженности по коммунальным платежам (свет, газ, вода, а также телефон, домофон и интернет). Справки берутся в своих управляющих компаниях.**

**\*Документы предоставляются в оригиналах.**